**Brugervejledning til uddannelsesinstitutioner vedr. beskikkelsesprocessen**

*Censorkorpsene er landsdækkende censorkorps, hvorfor alle ingeniøruddannelsesinstitutioner kan benytte en censor, uanset hvilken institution, der har inviteret den pågældende censor og uanset hvilken administrativ retning, pågældende er registreret under. Du kan dog selvfølgelig ikke anvende en person som censor, hvis denne person er ansat på den samme uddannelsesinstitution som dig, eller hvis censor generelt må vurderes som inhabil, jf. de almindelige habilitetskrav i forvaltningsloven. Der stilles også krav til censors erhvervserfaring. Læs evt. mere i notat fra censorformandskaberne om de generelle retningslinjer for krav til kvalifikationer og habilitet for censorer på www.censornet.dk*

*Inden der sendes invitation til en censorkandidat, jf. nedenfor, ser censorformandskaberne gerne, at uddannelsesinstitutionen har forsøgt at finde en egnet censor i det eksisterende censorkorps i censordatabasen, som består af ca. 3000 censorer fordelt på de syv retninger.*

Processen mht. invitation af en censorkandidat er som følger:

Det er nødvendigt at kende censorkandidatens e-mailadresse, inden du går i gang med proceduren.

1. Gå ind på www.censornet.dk - vælg "Ansat - uddannelsessted" og angiv hvilken uddannelsesinstitution, du er ansat på.

2. Hvis du er ansat på DTU vil du herefter skulle bruge din adgangskode til DTU Inside for at logge dig på. Hvis du er ansat på en af de andre uddannelsesinstitutioner, kan du få oplyst adgangskoden fra den censoransvarlige på institutionen eller det relevante censorsekretariat (se kontaktinformation på CensorNet).

3. Nu kommer du til en side, hvor der ude i venstre margin står "Send invitation til censor-kandidat". Tryk her og tast derefter navn og e-mailadresse på den censor, som du vil invitere og angiv hvilken retning, pågældende skal beskikkes under: Bygning, Design, Eksport, Elektro, Grundfag, Kemi eller Maskin. Du kan herefter skrive en personlig hilsen til censorkandidaten.

   Begrundelsesfeltet skal udfyldes, når der er tale om en beskikkelse i en igangværende 4-årig periode. Dette kaldes en "efterbeskikkelse". Der skal angives en begrundelse for, hvorfor censorkandidaten bør beskikkes. Det skal i den forbindelse bemærkes, at censorformandskabet gerne ser, at institutionen i første omgang forsøger at finde en egnet censor blandt de mange censorer i censordatabasen på CensorNet.

   Hvis den pågældende censor tidligere har fået tilsendt en invitation af dig, behøver du ikke indtaste alle oplysninger igen. Censors navn og e-mail adresse vil fremkomme som default oplysninger. Fejlagtige oplysninger, fx e-mailadresse, vil dog skulle rettes.

   Når du trykker "send", vil censor (og du) automatisk få tilsendt en mail med den tekst, som fremgår nedenfor. Der er, ud over standardteksten, mulighed for at tilføje en personlig hilsen, som nævnt ovenfor.

4. Når censor har udfyldt og afsendt beskikkelsesinformationerne, vil du modtage en mail herom til orientering. Herefter behandles ansøgningen af censorformandskabet. Hvis formandskabet godkender censor, vil censor dernæst skulle sendes til Uddannelses- og Forskningsministeriet, Styrelsen

for Videregående Uddannelser for at blive beskikket.

5. Du vil på CensorNet løbende kunne følge status for de censorer, du har inviteret, under "Oversigt over sendte invitationer".

Krav for at blive censor

Ingeniøruddannelserne er reguleret i to eksamensbekendtgørelser. Af bekendtgørelsen, der gælder for bachelor- og kandidatuddannelser samt masteruddannelser, fremgår, at man, for at blive beskikket som censor, skal have:

- en relevant forskningsbaseret uddannelse på kandidatniveau,
- indgående og aktuelt kendskab til fagområdets videnskabelige discipliner, herunder fagets teori og metoder,
- specifik kompetence inden for et eller flere faglige delområder, som indgår i uddannelsen/det centrale fag og
- aktuel viden om uddannelsens/det centrale fags anvendelsesmuligheder, herunder kendskab til aftagernes situation og behov.

Af bekendtgørelsen, der gælder for diplomingeniøruddannelser og diplomuddannelser, fremgår, at man, for at blive beskikket som censor, skal have:

- indgående og aktuelt kendskab til uddannelseselementets forudsætninger, mål og metoder,
- specifik kompetence inden for et eller flere faglige delområder, som indgår i uddannelsen og
- aktuel viden om uddannelsens anvendelsesmuligheder, herunder kendskab til aftagernes situation og behov.

Censorformandskabet kræver herudover, at man har en relevant uddannelse på bachelorniveau.

På censorkorpsets hjemmeside www.censornet.dk, kan du læse mere om de generelle retningslinjer for krav til kvalifikationer og habilitet for censorer, ligesom du kan finde nyttig information om det at være censor.

Beskikkelse inden for hvilket korps

Efter Styrelsen for Forskning og Uddannelse har besluttet, at Ingeniøruddannelsernes Landsdækkende Censorkorps skulle opdeles i to censorkorps, skal du være opmærksom på, at de to bekendtgørelser har forskellige krav til censors kvalifikationer jf. § 57 i eksamensbekendtgørelsen for universitetsuddannelser og § 25 i eksamensbekendtgørelsen for diplomingeniøruddannelser og deltidsdiplomuddannelser. Den største forskel er, at en censor ifølge § 57 skal have en forskningsbaseret uddannelse på kandidatniveau eller højere for at kunne være censor på bachelor-, kandidat- og masteruddannelser. Har censor en uddannelse på kandidatniveau eller højere kan han/hun være censor i begge korps. Har censor en uddannelse på bachelorniveau kan han/hun være censor i Diplomingeniøruddannelsernes censorkorps.

Beskikkelsesproces

Den indeværende beskikkelsesperiode startede den 1. april 2018 og løber frem til 31. marts 2022. Det er Styrelsen for Forskning og Uddannelse, der beskikker censorer, men forinden foretager censorformandskabet en formel (fx vedr. habilitet og anciennitet) og faglig vurdering af censorkandidaten. Bliver censorkan-

didaten godkendt af censorformandskabet, vil censorsekretariatet dernæst anmode Styrelsen for Forskning og Uddannelse om at få censorkandidaten beskikket. Der er i den indeværende periode mulighed for at anmode om efterbeskikkelser.

Information om sagsbehandlingstiden ifm. efterbeskikkelser

Sekretariaterne indsender anmodninger om efterbeskikkelser til Styrelsen ca. to gange om året. Hvis du til en eksamen vil anmode om en censor, som ikke er del af censorkorpsene, skal du derfor sende en anmodning i god tid.

*Censorsekretariatet DTU, censornet@adm.dtu.dk, Marts 2020*